

UniSZA-PTPSMG-27-PK001-PK001-BR001

BORANG GAGAL MENGHADIRI LATIHAN
ARAHAN

1.	Borang yang telah diisi perlu dihantar ke Pusat PengurusanBakat dan Latihan
A. MAKLUMAT PEGAWAI	
1.	Nama: _____
2.	Jawatan: _____
3.	Fakulti / Jabatan / Bahagian : _____
B. MAKLUMAT LATIHAN	
1.	Tajuk Latihan : _____
2.	Tarikh : _____
3.	Tempat : _____
4.	Sebab-sebab : _____
	Tidak Hadir Kursus _____
(*Sila kemukan dokumen berkaitan untuk rujukan dan tindakan pihak CenTTM)	
C. PENGAKUAN PEGAWAI	
_____	_____
Tarikh	Tandatangan & Cop
D. PENGESAHAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB (KPTJ)	
Dengan ini saya MENGESAHKAN / TIDAK MENGESAHKAN bahawa staf ini tidak dapat hadir ke kursus atas sebab-sebab yang dinyatakan di atas	
_____	_____
Tarikh	Tandatangan & Cop
E. ULASAN PEGAWAI PENYEMAK	
_____	_____
_____	_____
_____	Tandatangan & Cop
F. KELULUSAN PUSAT PENGURUSAN BAKAT DAN LATIHAN (CenTTM)	
Lulus	<input type="checkbox"/>
Tidak lulus	<input type="checkbox"/>

	Tandatangan & Cop